

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรม
ภายใต้โครงการบริหารองค์ความรู้และส่งเสริมบทบาทการเป็นแหล่งเรียนรู้สาธารณะ
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารและเผยแพร่องค์ความรู้
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๔๙๗,๕๕๐ บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ บริษัท ศูนย์การพัฒนาความรู้ จำกัด
 - ๔.๒ บริษัท ซิมอร์อิมเมจโปรดักชั่นส์ จำกัด
 - ๔.๓ บริษัท โมโมทาโร่ จำกัด
๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
นางสาวศุภาพิชญ์ มณีนาค

รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR)
จ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย มีวิสัยทัศน์และพันธกิจในการเป็นผู้ส่งเสริมการเปลี่ยนแปลง (Promoter of Change) ด้านการยกระดับกระบวนการยุติธรรม และเชื่อมโยงหลักนิติธรรมกับการพัฒนาที่ยั่งยืนในประเทศไทย อาเซียน และระดับสากล โดยมียุทธศาสตร์และแผนงานคือเชื่อมแนวทางปฏิบัติภายในประเทศให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติและบรรทัดฐานระหว่างประเทศและสหประชาชาติ ด้านการป้องกันอาชญากรรม ความยุติธรรมทางอาญา และหลักนิติธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้าง ความยุติธรรมที่เท่าเทียมกันในสังคมและเป็นพื้นฐานสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งตลอด ๑๒ ปีที่ผ่านมา สถาบันฯ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมเชิงวิชาการที่มุ่งหวังให้เกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นในสังคมมาโดยตลอด ทั้งในลักษณะงานวิจัย (Research Development) งานผลักดันเชิงนโยบาย (Policy Advocacy) และงานพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในกระบวนการยุติธรรม (Capacity Building) โดยกิจกรรมเชิงวิชาการต่างๆ มีการดำเนินงานคู่ขนานไปกับการผลักดันและส่งเสริมให้ทุกคนเชื่อว่าความยุติธรรมเป็นเรื่องของทุกคน โดยใช้หลักการคิดแบบมี ‘คน’ เป็นจุดศูนย์กลางในการออกแบบและผลักดันกระบวนการยุติธรรมที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลาง พร้อมปลูกฝังวัฒนธรรมการเคารพกฎกติกาของสังคมผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน ทำให้สถาบันฯ มุ่งมั่นความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักนิติธรรม การป้องกันอาชญากรรม และกระบวนการยุติธรรมทางอาญา ที่ได้รับการยอมรับ ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ในปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา สถาบันฯ ได้มีการเปิดพื้นที่ชั้น ๑ และชั้น ๒ ภายในอาคารสถาบันฯ หรือ “TU Common Ground” ให้เป็นพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นความยุติธรรมในสังคมที่เป็นมิตร เปิดกว้าง และสร้างสรรค์ สำหรับให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและใช้ประโยชน์ เพื่อสนับสนุนภารกิจเสริมสร้างหลักนิติธรรมในการพัฒนาสังคม และสร้างความตระหนักรู้ว่าความยุติธรรมเป็นเรื่องของทุกคน ซึ่งการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาได้มีหน่วยงานเครือข่ายของสถาบันฯ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงประชาชนทั่วไปเข้ามาใช้พื้นที่เพื่อสร้างสรรค์กิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่สังคม เนื่องจากเห็นว่าพื้นที่ของสถาบันฯ เป็นพื้นที่ที่มีความเป็นมิตรทันสมัย และมีชีวิตชีวา อีกทั้ง มีการออกแบบและตกแต่งพื้นที่ รวมถึงการติดตั้งนิทรรศการถาวรและนิทรรศการหมุนเวียน ที่จุดประกายให้เกิดการสร้างสรรค์แนวคิดและกิจกรรมใหม่ๆ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันฯ ในการเป็น “Promoter of change” ด้านการยกระดับกระบวนการยุติธรรมให้เป็นไปตามหลักนิติธรรมได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายบริหารและเผยแพร่องค์ความรู้ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการตกแต่งพื้นที่สถาบันฯ ให้เป็นพื้นที่จุดประกายความคิด และสร้างแรงบันดาลใจในเรื่องความยุติธรรมและหลักนิติธรรม จึงเห็นควรให้มีการจ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรม บริเวณหน้าห้อง Learning Studio ชั้น ๑ อาคารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย เพื่อยกระดับการเป็นแหล่งเรียนรู้สาธารณะพร้อมกับการนำเสนอเนื้อหาเรื่องหลักนิติธรรมอย่างเป็นมิตร เปิดกว้าง และสร้างสรรค์มากยิ่งขึ้น อีกทั้ง เสริมสร้างภาพลักษณ์ให้แก่พื้นที่ เพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมายใหม่ให้เข้ามารู้จักสถาบันฯ และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อยอดกิจกรรมที่จะเป็นประโยชน์แก่สังคมต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุง main backdrop บริเวณโถงต้อนรับและพื้นที่บริเวณหน้าห้อง Learning Studio ชั้น ๑ อาคารสถาบันฯ ให้รองรับการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อออกแบบ ผลิต และติดตั้งชิ้นงานตกแต่งพื้นที่โถงต้อนรับและพื้นที่บริเวณหน้าห้อง Learning Studio ชั้น ๑ อาคารสถาบันฯ โดยสอดคล้องการนำเสนอเนื้อหาเรื่องหลักนิทรรศการในรูปแบบที่สร้างสรรค์และน่าสนใจ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่เป็นมิตรกับเครือข่ายของสถาบันฯ และประชาชน

๒.๓ เพื่อสร้างการสื่อสารผลงานของสถาบันฯ สู่นักวิชาการ สร้างการรับรู้ ความเข้าใจ เพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมายใหม่ให้รู้จักสถาบันฯ และเข้ามามีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น

๓. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

ผู้รับจ้างจะดำเนินงานตามขอบเขตงาน ดังต่อไปนี้

๓.๑ งานนำเสนอภาพรวมการปรับปรุงพื้นที่

- (๑) เข้าร่วมประชุมกับทางสถาบันฯ เพื่อหาข้อสรุปแนวทางการปรับปรุงพื้นที่
- (๒) จัดทำแบบร่างของการปรับปรุงพื้นที่และภาพตัวอย่างของตกแต่งเพื่อสถาบันพิจารณา
- (๓) จัดทำแผนงานการปรับปรุงพื้นที่เสนอต่อสถาบันฯ

๓.๒ งานออกแบบและผลิตชิ้นงาน

(๑) ออกแบบและผลิตกราฟิกใหม่สำหรับ main backdrop บริเวณโถงต้อนรับ ชั้น ๑ จำนวน ๑ ชิ้นงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖.๐ x ๒.๔ เมตร

(๒) ออกแบบ ผลิต และติดตั้งชิ้นงานตกแต่งผนังบริเวณหน้าห้อง Learning Studio จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด โดยเป็นวัสดุที่ทางสถาบันสามารถรื้อถอนในภายหลังได้ง่าย อาทิ sticker หรือบอร์ดนำเสนอเนื้อหา

(๓) ออกแบบและผลิตชิ้นงาน สำหรับใช้เป็น display panel หรือจุดสำหรับใช้วางจอแสดงผลงาน (ไม่รวมจอ) รวมจำนวน ๑ จุด

(๔) ออกแบบและจัดทำสื่อดิจิทัล ความยาวไม่เกิน ๓ นาที จำนวน ๑ ชิ้น โดยเป็นเนื้อหาที่ทางสถาบันฯ เห็นชอบ

(๕) จัดหาของตกแต่งที่เหมาะสมกับแนวความคิดของการปรับปรุงพื้นที่รวมอย่างน้อย ๒ ชิ้น ตามที่สถาบันฯ เห็นชอบ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ การออกแบบ ผลิต และติดตั้ง ตกแต่งพื้นที่บริเวณโถงต้อนรับและบริเวณหน้าห้อง Learning Studio ชั้น ๑ อาคารสถาบันฯ โดยสอดคล้องการนำเสนอเนื้อหาเรื่องหลักนิทรรศการในรูปแบบที่สร้างสรรค์และน่าสนใจ เพื่อสอดคล้องกับภาพลักษณ์และงานของสถาบันฯ และการส่งเสริมหลักนิทรรศการ

๔.๒ การตกแต่งพื้นที่บริเวณโถงต้อนรับและบริเวณหน้าห้อง Learning Studio ชั้น ๑ อาคารสถาบันฯ สามารถสื่อสารผลงานของสถาบันฯ สู่นักวิชาการ สร้างการรับรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้เชื่อมโยงกับภารกิจของสถาบันฯ ด้านการยกระดับกระบวนการยุติธรรมควบคู่ไปกับการส่งเสริมหลักนิทรรศการ

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้

๕.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๕.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานและประสบการณ์ในการทำงานด้านการสื่อสารสาธารณะ หรือการออกแบบสื่อสารสาธารณะ หรือการจัดและตกแต่งสำหรับงานหรือพื้นที่ที่เปิดให้มีการใช้งานโดยสาธารณะ กับส่วนราชการ องค์การระหว่างประเทศ องค์การวิชาชีพ สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง โดยสามารถแสดงตัวอย่างผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างให้แก่สถาบันฯ พิจารณาได้

๖. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๗. งบประมาณในการดำเนินงาน

เบิกจ่ายจากงบประมาณสถาบันฯ ในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) จากโครงการบริหารองค์ความรู้และส่งเสริมบทบาทการเป็นแหล่งเรียนรู้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเงินสะสม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การปรับระบบการพัฒนองค์กร การบริหารจัดการทั้งสถาบันฯ และองค์ความรู้ให้เข้มแข็งทันสมัยและมีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติการกิจได้อย่างยั่งยืน ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว ในวงเงิน ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

๘. การปรับเปลี่ยน – ลดเนื้อหา

ในระหว่างดำเนินงานผู้ว่าจ้างสามารถปรับเปลี่ยน – ลดเนื้อหาได้ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ โดยคิดค่าใช้จ่ายเทียบเคียงกับเนื้อหาประเภทเดียวกันที่ระบุไว้ในสัญญา หรือให้ผู้รับจ้างแสดงหลักฐานการคิดค่าใช้จ่ายส่วนงานที่มีการปรับเปลี่ยน ตามความเห็นชอบของสถาบันฯ และเทียบเคียงเนื้อหาตามสัญญาที่มีการปรับลด

๙. การส่งมอบและการเบิกจ่าย

เบิกจ่ายเต็มจำนวนของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลการดำเนินงานตามข้อ ๓. ทั้งหมดแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เรียบร้อยแล้ว

โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงาน ดังนี้

- (๑) ป้ายสำหรับ main backdrop บริเวณโถงต้อนรับ ชั้น ๑ จำนวน ๑ ชิ้นงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖.๐ x ๒.๔ เมตร
- (๒) ชิ้นงานตกแต่งผนังบริเวณหน้าห้อง Learning Studio จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด โดยเป็นวัสดุที่ทางสถาบันฯ สามารถรีดลอนในภายหลังได้ง่าย อาทิ sticker หรือบอร์ดนำเสนอเนื้อหา
- (๓) ชิ้นงาน สำหรับใช้เป็น display panel หรือจุดสำหรับใช้วางจอนำเสนอผลงาน (ไม่รวมจอ) รวมจำนวน ๑ จุด
- (๔) สื่อดิจิทัล ความยาวไม่เกิน ๓ นาที จำนวน ๑ ชิ้น โดยเป็นเนื้อหาที่ทางสถาบันฯ เห็นชอบ และดำเนินการทดสอบระบบ (หากมี)
- (๕) ของตกแต่งที่เหมาะสมกับแนวความคิดของการปรับพื้นที่รวมอย่างน้อย ๒ ชิ้นตามที่สถาบันฯ เห็นชอบ
- (๖) รูปเล่มรายงานการดำเนินงาน พร้อมภาพถ่ายชิ้นงานต่างๆ จำนวน ๓ เล่ม
- (๗) รายงานการดำเนินงาน พร้อมภาพถ่ายชิ้นงานต่างๆ และไฟล์ต้นฉบับงานออกแบบ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด โดยรวบรวมส่งในรูปแบบ External Hard disk

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ

๑๑. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ (ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติที่กำหนดเพิ่มเติม และที่กำหนดในขอบเขตของงาน)

- (๑) ใบเสนอราคา (ที่มีการลงรายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่าย)
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นบริษัท)
- (๓) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (กรณีเป็นบริษัท)
- (๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (กรณีเป็นบริษัท)
- (๕) เอกสารมูลค่าสุทธิของกิจการ ตามข้อ ๖.๑๐
- (๖) เอกสารแสดงคุณสมบัติและผลงาน ตามข้อ ๖.๑๑

๑๒. ลิขสิทธิ์และการรับประกันผลงาน

ผลงานที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อใช้ในโครงการทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเป็นความลับ และถือเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย โดยไม่ต้องส่งมอบงาน โดยข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด เช่น ภาพถ่าย กราฟฟิก ดนตรี ระบบงาน โปรแกรมประยุกต์ คู่มือ และเอกสาร ที่ได้พัฒนา หรือจัดทำขึ้น เพื่อใช้ในโครงการทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องจัดหามาอย่างถูกต้องและเหมาะสม และผู้รับจ้างจะต้องเก็บเป็นความลับและถือเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันฯ หากภายหลังพบว่า ข้อมูลใด ๆ อันผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วนดังกล่าว ทั้งสิ้น

๑๓. การรักษาข้อมูลความลับ

ในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรม ไว้เป็นความลับ โดยผู้รับจ้างจะไม่ทำการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือกระทำการใด ๆ ให้สถาบันได้รับความเสียหาย หรือนำไปเผยแพร่ต่อบุคคลที่สาม ผู้รับจ้างต้องใช้ข้อมูลหรือ รูปภาพที่สถาบันจัดให้เพื่อการดำเนินงานภายใต้การจ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรม เท่านั้น โดยมีรายละเอียดเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ภายใต้การจ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรมนี้ “ข้อมูลความลับ” หมายถึง ข้อมูลใดๆ ซึ่งผู้ว่าจ้างได้เปิดเผยแก่ผู้รับจ้าง และผู้ว่าจ้างประสงค์ที่จะให้ผู้รับจ้างเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยที่ข้อมูลดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ การดำเนินงาน การถ่ายทอดประสบการณ์ บทสัมภาษณ์ ภาพถ่ายของผู้ที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลส่วนบุคคล ในรูปแบบของข้อมูลที่เป็นข้อความ ตัวอักษร ภาพ เสียง และข้อมูลอื่นใด ที่ได้บันทึกไว้เป็นเอกสาร สื่อบันทึกเทปวิทยุ โทรทัศน์ หรือแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ในสื่อบันทึกข้อมูล รวมถึงที่ได้ส่งผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ในทางหนึ่งทางใดจากผู้ว่าจ้างไปยังผู้รับจ้าง

๑๓.๒ การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ ฝ่ายผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ฝ่ายผู้ว่าจ้างได้เปิดเผยให้แก่ผู้รับจ้างภายใต้โครงการนี้ โดยที่ฝ่ายผู้รับจ้างจะดำเนินการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับจากผู้ว่าจ้างไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด และไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลใดหรือองค์กรใดทราบ เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ลูกจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ลูกจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างได้ผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเคร่งครัดด้วย

๑๓.๒.๑ หน้าที่ในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อ ๑๔.๑ จะไม่ใช่บังคับกับผู้รับจ้างถ้าผู้รับจ้างแสดงพยานหลักฐานได้ว่า

(๑) ข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลของผู้รับจ้าง ได้รับทราบอยู่ก่อนที่ผู้ว่าจ้างจะได้เปิดเผยข้อมูลนั้น

(๒) ผู้รับจ้างได้รับข้อมูลที่เป็นความลับจากบุคคลที่สามที่ไม่อยู่ภายใต้ข้อกำหนดในเรื่องการรักษาความลับ

(๓) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่รู้จักกันโดยทั่วไปก่อนหรือขณะที่ผู้ว่าจ้าง เปิดเผยข้อมูล ที่เป็นความลับแก่ผู้รับจ้าง หรือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหลังจากที่ผู้ว่าจ้างได้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ผู้รับจ้าง

(๔) ผู้รับจ้างได้รับความยินยอม อย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง ก่อนเปิดเผยข้อมูลนั้น

๑๓.๒.๒ การรักษาความลับตามสัญญานี้ ให้รักษาความลับตลอดการดำเนินงานของผู้ รับจ้างงาน จ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรม และมีผลต่อไปอีก ๕ ปี เมื่อโครงการ เสร็จสมบูรณ์ หรือสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ

๑๓.๓ ผู้รับจ้างตกลงใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพียงเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ใน การดำเนินงานตามการจ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรมเท่านั้น และจะไม่ใช้ ข้อมูลความลับเพื่อประโยชน์ของผู้รับจ้าง หรือบุคคลอื่น นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ตามวัตถุประสงค์การจ้าง ดำเนินงานดังกล่าว

๑๓.๔ บรรดาข้อมูลความลับทั้งหลายที่ผู้รับจ้างได้มาจากบุคคลที่สาม ซึ่งผู้ว่าจ้างได้ประสานงาน และ ดำเนินการ หรือโดยวิธีการอื่นใด ให้ได้มาซึ่งข้อมูลลับ ให้อยู่ในขอบเขตการบังคับตามสัญญานี้

๑๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ผู้ให้ข้อมูลร้องขอ หรือเมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลง ดังนี้

๑๓.๕.๑ ให้ผู้รับจ้างส่งบรรดาข้อมูลความลับให้ผู้ว่าจ้างในพื้นที่ หรือ

๑๓.๕.๒ ให้ทำลายบรรดาข้อมูลความลับที่ผู้รับจ้างได้ครอบครองหรือเก็บรักษาไว้และในกรณี ที่ข้อมูลความลับถูกเก็บอยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอื่นใด จะต้องทำการลบข้อมูลความลับ ทั้งหมดเพื่อไม่ให้นำกลับมาใช้ หรือสื่อความหมายใด ๆ ได้อีก

๑๓.๖ ข้อมูลพันของผู้รับจ้างภายใต้สัญญานี้ ให้มีผลครอบคลุมไปถึงข้อมูลใดๆ ที่ผู้รับจ้าง ได้รับจาก ผู้ว่าจ้างก่อนที่จะมีการลงนามในสัญญานี้ด้วย

๑๓.๗ การชดใช้ค่าเสียหายกรณีที่ผู้รับจ้างฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญานี้ และก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ผู้ให้ข้อมูล ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ให้ข้อมูลสำหรับความเสียหายเช่นว่านั้น

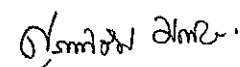
๑๓.๘ สัญญาจ้างภายใต้การจ้างดำเนินงานเสริมสร้างภาพลักษณ์พื้นที่และนำเสนอด้านหลักนิติธรรม ฉบับนี้ให้อยู่ใต้บังคับของกฎหมายประเทศไทย ให้ศาลของประเทศไทยมีอำนาจในกรณีที่มีข้อพิพาทใด ๆ อันเกิดขึ้นจากสัญญานี้

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

๑๕. ผู้ดูแลรับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารและเผยแพร่องค์ความรู้ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวศุภาพีชญ์ มณีนาค)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ
(นางมูทิตา เลิศลักษณ์พร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการพิเศษ